

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO FINANCIERO- DIVISIÓN PRESUPUESTO

REQUERIMIENTO : Departamento de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : FONPER-DAF-CM-2021-0042

Yo, **Marleny Medrano**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de **Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la cuota de compromiso a favor de **GTG INDUSTRIAL, SRL.**, para la adquisición de alimentos y bebidas para personas para ser utilizados en la Institución para el período **SEPTIEMBRE 2021** para la compra que se especifica a continuación:

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	50202310	2.3.1.1.01	Agua saborizada en lata	Unidades	240	RD\$84.00	RD\$20,160.00
2	50202310	2.3.1.1.01	Agua en botella mineral con Gas	Unidades	144	RD\$103.84	RD\$14,952.96
3	12164504	2.3.1.1.01	Azúcar blanca en sobre	Cajas	50(100/1)	RD\$116.00	RD\$5,800.00
4	12164504	2.3.1.1.01	Azúcar crema en sobre	Cajas	168(100/1)	RD\$116.00	RD\$19,488.00
5	50201714	2.3.1.1.01	Crema para café en sobre	Paquetes	24(50/1)	RD\$413.00	RD\$9,912.00
6	50202305	2.3.1.1.01	Jugo de manzana en botella	Unidades	120	RD\$96.76	RD\$11,611.20
7	50202305	2.3.1.1.01	Jugo cranberry	Unidades	192	RD\$159.30	RD\$30,585.60
8	50202306	2.3.1.1.01	Refresco regular en lata	Unidades	288	RD\$64.90	RD\$18,691.20
9	50202306	2.3.1.1.01	Refresco sin azúcar en lata	Unidades	260	RD\$64.90	RD\$16,874.00
10	52151505	2.3.1.1.01	Removedores para bebidas en madera	Paquetes	2(1000/1)	RD\$619.50	RD\$1,239.00

11	52121602	2.3.1.1.01	Servilletas blancas de cocktail	Paquetes	14(100/1)	RD\$182.90	RD\$2,560.60
12	52121602	2.3.1.1.01	Servilleta doble blanca	Paquetes	14(50/1)	RD\$188.80	RD\$2,643.20
13	50201706	2.3.1.1.01	Te	Cajas	60(20/1)	RD\$259.60	RD\$15,576.00
						Total	RD\$170,093.76

PRESUPUESTO: RD\$170,093.76 (Ciento Setenta Mil Noventa y Tres Pesos con 76/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**. Y para que conste, firmo la presente certificación,



Marleny Medrano
Directora Administrativa-Financiera

